

Antrag auf Projektförderung für Studierende

gemäß § 3, §5 und § 8 der Projektordnung der Studierendenschaft der
BTU Cottbus - Senftenberg in der Fassung vom 21.07.2015.

| | |
|--|--|
| STANDORT | |
| <input type="checkbox"/> Zentralcampus Cottbus / Campus Sachsendorf <input type="checkbox"/> Campus Senftenberg | |

| | | |
|--|-------------------|--|
| INTERN – Bitte nicht ausfüllen! | Antrags-Nr. | |
| | Beschluss | |
| | Beschluss Nr. | |
| | Positiv / Negativ | |
| | Unterschrift | |

| | |
|--|--|
| ANHÄNGE - die hinzuzufügen sind | |
| <input type="checkbox"/> aktuelle Studienbescheinigung der BTU Cottbus-Senftenberg | |

| | |
|------------------------|------------------|
| ZUSAMMENFASSUNG | |
| Antragsteller/in: | Antragshöhe: |
| Projekttitel: | in % der Kosten: |
| Datum Projektbeginn: | |
| Datum Projektende: | |

| | |
|---|--|
| PROJEKTBE SCHREIBUNG (inkl. Motivation und Ziele) | |
| | |

| | | |
|-----------------------|------|--|
| UNTERSCHRIFTEN | | Der Antragsteller verpflichtet sich, die Abrechnungsbelege nach Abschluss des Projektes zu diesem Projektantrag unverzüglich einzureichen. |
| Ort, Datum | Name | Unterschrift |
| | | |
| | | |

| ANTRAGSTELLER/IN | | | |
|------------------|--|-------------|--|
| Antragsteller/in | | Finanzer/in | |
| Straße Nr. | | Straße Nr. | |
| PLZ Ort | | PLZ Ort | |
| | | | |
| Mobil | | Mobil | |
| Email | | Email | |
| Webseite | | | |

| KONTODATEN | | | |
|-------------------|--|--|--|
| Zahlungsempfänger | | | |
| IBAN | | | |
| BIC | | | |
| Kreditinstitut | | | |

| FINANZIERUNG – TEIL 1 | | Angaben in Euro | |
|--|--|-----------------------------------|--|
| Einnahmen | | Ausgaben | |
| 1010 – Eigenmittel | | 2010 – Bühne / Technik | |
| 1020 – Verkauf (Getränke etc.) | | 2020 – Gagen / Honorare | |
| 1030 – Eintritt | | 2030 – Werbung / PR | |
| 1040 – Fachschaften | | 2040 – Einkauf (Getränke etc.) | |
| 1050 – Sponsoren | | 2050 – Materialien (Deko etc.) | |
| 1060 – Spenden | | 2060 – Veranstalterhaftpflicht | |
| 1070 – Förderverein | | 2070 – Gema-Gebühren | |
| 1080 – Studentenwerk | | 2080 – Reinigung | |
| 1090 – Sonstige Einnahmen | | 2090 – Einlass / Security | |
| | | 2100 – Fahrtkosten / Übernachtung | |
| | | 2110 – Sonstige Ausgaben | |
| 1000 – Summe Einnahmen | | 2000 – Summe Ausgaben | |
| Differenz [Ausgaben – Einnahmen] = | | € | |
| Diese Differenz entspricht | | % der Gesamtkosten. | |
| Hinweise: | | | |
| Auszug aus der Projektordnung vom 21.07.2015, §3 Abs. 4: Die Förderung kann maximal zur Kostendeckung genutzt werden, eine Ausfallfinanzierung ist nicht möglich. | | | |
| Auszug aus der Finanzordnung vom 08.12.2015, §28 Abs. 3: [Projekte] ab einer Höhe von 500,00 EUR sind spätestens vier Wochen vor Projektbeginn in schriftlicher Form zu beantragen. | | | |

| | |
|--|------------------------------------|
| FINANZIERUNG – TEIL 2 | <i>Erklärungen zum Finanzplan:</i> |
| | |
| <i>Notwendigkeit und Verwendungszweck der Förderung:</i> | |
| | |

| SCHWERPUNKTE DES PROJEKTES | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Wahrnehmung der Interessen der Studierenden <input type="checkbox"/> Förderung der politischen Bildung der Studierenden <input type="checkbox"/> Förderung der geistigen Interessen der Studierenden <input type="checkbox"/> Förderung der kulturellen Interessen der Studierenden <input type="checkbox"/> Förderung der sportlichen Interessen der Studierenden <input type="checkbox"/> Förderung der umweltpolitischen Interessen der Studierenden | <input type="checkbox"/> Unterstützung der sozialen Belange von Studierenden <input type="checkbox"/> Unterstützung der Belange der ausländischen Studierenden <input type="checkbox"/> Unterstützung der Arbeit der studentischen Gremienmitglieder <input type="checkbox"/> Pflege der überregionalen und internationalen Beziehungen <input type="checkbox"/> Pflege der Beziehungen zwischen Organe der Studierendenschaft und der Hochschulverwaltung <input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte ausführen!): |

| | |
|------------------------------------|---|
| BEMERKUNGEN & SONSTIGES | <i>Sonstige Bemerkungen / Erläuterungen / Hinweise:</i> |
| | |